



## Oferta académica - técnica o tecnología

CENTRO DE FORMACIÓN DEL SENA	NOMBRE DEL PROGRAMA	HORARIOS	LUGAR DE FORMACIÓN	PERFIL OCUPACIONAL	CRONOGRAMA	REQUISITOS (Obligatoria)
CENTRO DE COMERCIO, CC	Técnico en Operación de Servicios en Contact Center y BPO	Lunes a viernes de 6:00 a. m. a 2:00 p. m.	Centro de Comercio Regional Antioquia CI 51 N° 57-70; Torre Sur; Avenida Ferrocarril; Medellín Colombia	<ul style="list-style-type: none"><li>- Auxiliares de Cartera y Cobranzas.</li><li>- Auxiliares de Información y Servicio al Cliente.</li><li>- Vendedores de Ventas no Técnicas.</li></ul>	<p><b>- 18 de abril al 20 de mayo de 2022:</b> preinscripción de los interesados por el sitio web de la Secretaría de Educación: <a href="https://www.belloeduca.gov.co/sena">https://www.belloeduca.gov.co/sena</a></p> <p><b>- 24 y 25 de mayo de 2022:</b> recepción de Documentos e Inscripción.</p> <p><b>NOTA:</b> la documentación se la entregarán personalmente en la fecha, hora y lugar que se les haya asignado vía electrónica, a los Funcionarios Delegados para el proceso por parte del Centro de Comercio, SENA Regional Antioquia (TODA INFORMACIÓN SOLO SE ENVIARÁ A LOS CORREOS ELECTRÓNICOS DE LOS PREINSCRITOS).</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Documento de Identificación (T.I o C.C).</li><li>- Acta del Grado Once (11°) o Diploma de Bachiller.</li><li>- Estar afiliado a la Salud (Certificado de Afiliación a EPS).</li><li>- Residir en el municipio de Bello.</li><li>- Debe estar registrado en la Plataforma del SENA "Sofía Plus" (Con su respectivo usuario y contraseña activos).</li><li>- Disponer de correo (s) electrónico (s) para el envío de información por parte del SENA (Con su respectivo usuario (s) y contraseña (s) activos).</li><li>- Entregar debidamente diligenciado el formato "Mí Compromiso como Aprendiz SENA" (Ver Archivo Adjunto: Formato Anexo 1).</li><li>- Entregar debidamente diligenciado el formato "Tratamiento de Datos", el cual sólo aplica para menores de edad (Ver Archivo Adjunto: Formato Anexo 2).</li></ul>



<b>CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL, CTGI</b>	Técnico en Asistencia Administrativa	Lunes a viernes de 6:00 p. m. a 10:00 p. m.	Institución Educativa Andrés Bello (Cra. 50 #54-28, Bello, Antioquia)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Asistente administrativo</li><li>- Auxiliar administrativo</li><li>- Auxiliar de documentación</li><li>- Auxiliar de oficina</li><li>- Auxiliar de almacén</li></ul>	<p><b>- 1 al 20 de mayo de 2022:</b> preinscripción de los interesados por el sitio web de la Secretaría de Educación: <a href="https://www.belloeduca.gov.co/sena">https://www.belloeduca.gov.co/sena</a></p> <p><b>- 23 al 27 de mayo de 2022:</b> se les enviará oportunamente a sus respectivos correos electrónicos, la fecha, la hora, el lugar de Inscripción, la forma y entrega de la documentación en medio físico,</p> <p><b>NOTA:</b> la documentación se la entregarán personalmente en la fecha, hora y lugar que se les haya asignado vía electrónica, a los Funcionarios Delegados para el proceso por parte del Centro Textil y de Gestión Industrial, SENA Regional Antioquia (TODA INFORMACIÓN SOLO SE ENVIARÁ A LOS CORREOS ELECTRÓNICOS DE LOS PREINSCRITOS).</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Documento de Identificación (T.I o C.C).</li><li>- Acta del Grado Once (11°) o Diploma de Bachiller o la Constancia de Aprobación del Grado Noveno (9°) en Papel Membrete.</li><li>- Estar afiliado a la Salud (Certificado de Afiliación a EPS).</li><li>- Residir en el municipio de Bello.</li><li>- Debe estar registrado en la Plataforma del SENA "Sofía Plus" y no tener inhabilidades (Con su respectivo usuario y contraseña activos).</li><li>- Disponer de correo (s) electrónico (s) para el envío de información por parte del SENA (Con su respectivo usuario (s) y contraseña (s) activos).</li><li>- Entregar debidamente diligenciado el formato "Mí Compromiso como Aprendiz SENA" (Ver Archivo Adjunto: Formato Anexo 1).</li><li>- Entregar debidamente diligenciado el formato "Tratamiento de Datos", el cual sólo aplica para menores de edad (Ver Archivo Adjunto: Formato Anexo 2).</li></ul>
	Técnico en Integración de Operaciones Logísticas			<ul style="list-style-type: none"><li>- Auxiliar de almacén.</li><li>- Realizar de procedimientos de almacenamiento y de despacho en la empresa.</li><li>- Maniobrar equipos para el traslado de cargas.</li><li>- Manejar procedimientos de control en la cadena en frío.</li><li>- Generar propuestas de mejora en la operación, así como usos de manejo de tecnologías para el desarrollo de procesos.</li></ul>		
	Técnico en Programación de Software			<ul style="list-style-type: none"><li>- Programador de aplicaciones informáticas en el sector empresarial.</li><li>- Brindar soporte a las aplicaciones software existentes en las empresas.</li><li>- Prestar servicios freelance como programador de software independiente.</li><li>- Hacer parte de unidades productivas encargadas de programar módulos de aplicaciones informáticas específicas.</li><li>- Asistencia y Soporte de Tecnologías de la Información</li></ul>		
	Técnico en Recursos Humanos			<ul style="list-style-type: none"><li>- Auxiliar de talento humano.</li><li>- Participar en el trámite del contrato laboral y las afiliaciones a la seguridad social dispuestos para el personal.</li><li>- Alistar las actividades relacionadas con los procesos de pre y selección.</li><li>- Registrar documentos relacionados con las actividades del personal.</li><li>- Participar en la logística necesaria para la implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo.</li><li>- Publicar convocatorias de vacantes, apoyar en la selección de aspirantes y verificar referencias.</li><li>- Aplicar encuestas y reproducir informes de resultados.</li><li>- Identificar y comunicar los riesgos presentes en el ambiente de trabajo.</li></ul>		



				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tramitar solicitud y entrega de elementos de protección necesarios.</li> <li>- Técnico en Asistencia y Soporte de Tecnologías de la Información.</li> <li>- Soporte técnico en herramientas ofimáticas y de trabajo colaborativo.</li> <li>- Mantenimiento de equipos de cómputo e instalación de cableado estructurado.</li> <li>- Atención de servicio técnico al cliente.</li> <li>- Desempeñarse en empresas de tecnología.</li> <li>- Crear su propia unidad productiva encargada de las diferentes tareas en los procesos gestión de información.</li> </ul>		
	Técnico en Sistemas.			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Técnico en tecnologías de la información.</li> <li>- Analista, diseñador y programador de software en proyectos específicos de acuerdo con la necesidad del servicio.</li> <li>- Prestar servicios personales como analista, diseñador y programador de software independiente.</li> <li>- Desarrolla aplicaciones de software.</li> </ul>		
	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programar la producción según producto a fabricar y prioridades.</li> <li>- Elaborar el plan general de producción, según plan de ventas, niveles de inventario y capacidad de producción.</li> <li>- Organizar las actividades de producción de acuerdo con los objetivos empresariales.</li> <li>- Controlar la calidad de los procesos de acuerdo con la normatividad.</li> <li>- Implementar herramientas de optimización de recursos para el mejoramiento de los procesos productivos.</li> <li>- Controlar el flujo de materiales y de información según requerimientos del proceso productivo.</li> <li>- Definir herramientas para automatización y control de procesos, cumpliendo con especificaciones técnicas del producto.</li> </ul>		
	Tecnólogo en Gestión de la Producción Industrial.	Lunes a viernes de 6:00 p. m. a 10:00 p. m.	Centro Textil y de Gestión Industrial, SENA Regional Antioquia (Cra. 67 #104B104, Medellín, Antioquia).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientar las actividades del personal a cargo, con base a las políticas de la organización.</li> </ul>		
	Tecnólogo en Gestión de la Seguridad y			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inspector de sanidad, seguridad y salud ocupacional.</li> </ul>		
					<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento de Identificación (T.I o C.C).</li> <li>- Acta del Grado Once (11°) o Diploma de Bachiller.</li> <li>- Haber presentado las Pruebas Saber con sus respectivos resultados.</li> <li>- Estar afiliado a la Salud (Certificado de Afiliación a EPS).</li> <li>- Residir en el municipio de Bello.</li> <li>- Debe estar registrado en la Plataforma del SENA "Sofía Plus" (Con su respectivo usuario y contraseña activos).</li> <li>- Disponer de correo (s) electrónico (s) para el envío de información por parte del SENA (Con su respectivo usuario (s) y contraseña (s) activos).</li> <li>- Entregar debidamente diligenciado el formato "Mí Compromiso como Aprendiz SENA" (Ver Archivo Adjunto: Formato Anexo 1).</li> <li>- Entregar debidamente diligenciado el formato "Tratamiento de Datos", el cual sólo aplica para menores de edad (Ver Archivo Adjunto: Formato Anexo 2).</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> se realizará filtro de selección para los programas de formación tecnológica a través de entrevista.</p>	



	Salud en el Trabajo.			<ul style="list-style-type: none"><li>- Coordinador de seguridad y salud en el trabajo.</li><li>- Analista del programa de seguridad y salud en el trabajo.</li><li>- Líder del programa de seguridad y salud en el trabajo.</li><li>- supervisor del programa de seguridad y salud en el trabajo.</li><li>- Coordinador de HS.</li><li>- Jefe de seguridad y salud en el trabajo.</li><li>- Consultor y auditor externo en programas de seguridad y salud en el trabajo.</li><li>- Asesor en procesos de implementación de programas de seguridad y salud en el trabajo a nivel de Pymes de sectores productivos.</li><li>- Promotor en la comunidad en la generación de cultura hacia la seguridad y salud en el trabajo.</li></ul>		
	Tecnólogo en Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional.			<ul style="list-style-type: none"><li>- Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa.</li><li>- Documentar los procesos necesarios para la implementación mantenimiento y mejora de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; según procedimientos establecidos por la empresa.</li><li>- Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión, según la naturaleza de la empresa.</li><li>- Realizar actividades que conduzcan al mantenimiento y mejora continua de los sistemas de gestión de forma individual o integrada.</li></ul>		
CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL, CESGE	Técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial	Lunes a viernes de 6:00 a. m. a 12:00 m.	Centro de Servicios y Gestión Empresarial, CESGE, Complejo Central SENA (Dirección (Cra. 57 #51-83, Medellín,	Utiliza herramientas para la validación de la idea de negocio. Aplica las metodologías para la descripción del modelo de negocios de la futura empresa. Aplica herramientas de segmentación de clientes y mercado objetivo. Interpreta el comportamiento de los competidores directos e indirectos.	<b>- 16 al 31 de mayo de 2022:</b> preinscripción de los interesados por el sitio web de la Secretaría de Educación: <a href="https://www.belloeduca.gov.co/sena">https://www.belloeduca.gov.co/sena</a>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Documento de Identificación (T.I o C.C).</li><li>- Acta del Grado Once (11°) o Diploma de Bachiller o la Constancia de Aprobación del Grado Noveno (9°) en Papel Membrete.</li><li>- Estar afiliado a la Salud (Certificado de Afiliación a EPS).</li><li>- Residir en el municipio de Bello.</li></ul>



			Antioquia) y Casa de la Cultura Cerro Del Ángel del municipio de Bello	Emplea los criterios de viabilidad de mercado	<b>- 6 al 10 de junio de 2022 (8:00 a. m. a 12:00 m.):</b> Recepción de Documentos e Inscripción.  <b>NOTA:</b> la documentación se la entregarán personalmente en la fecha, hora y lugar que se les haya asignado vía electrónica, a los Funcionarios Delegados para el proceso por parte del Centro de Servicios y Gestión Empresarial, SENA Regional Antioquia (TODA INFORMACIÓN SOLO SE ENVIARÁ A LOS CORREOS ELECTRÓNICOS DE LOS PREINSCRITOS).	- Debe estar registrado en la Plataforma del SENA "Sofía Plus" y no tener inhabilidades (Con su respectivo usuario y contraseña activos). - Disponer de correo (s) electrónico (s) para el envío de información por parte del SENA (Con su respectivo usuario (s) y contraseña (s) activos). - Entregar debidamente diligenciado el formato "Mí Compromiso como Aprendiz SENA" (Ver Archivo Adjunto: Formato Anexo 1). - Entregar debidamente diligenciado el formato "Tratamiento de Datos", el cual sólo aplica para menores de edad (Ver Archivo Adjunto: Formato Anexo 2). - Copia del Documento de Identificación (CC) del Acudiente, o de quien firmó el formato "Tratamiento de Datos". - Registro de asistencia de los aspirantes con la información de cada uno en la fecha que se haya determinado para la Recepción de Documentos e Inscripción.
	Técnico en Asistencia Administrativa.	Lunes a viernes de 12:00 m. a 6:00 p. m.		Asistentes Administrativos. Auxiliares Administrativos.		

## INFORMACIÓN PARA TENER EN CUENTA

**1). Del cuadro anterior sigue en oferta los siguientes programas de formación titulada, hasta ajustar por cada uno 35 personas preinscritas para conformar los grupos**

1. Técnico en Operación de Servicios en Contact Center y BPO (**Lunes a Viernes de 6:00 a.m. a 2:00 p.m.; C.Ccio**).
2. Técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial (**Lunes a Viernes de 6:00 a.m. a 12:00 m.; CESGE**).
3. Técnico en Asistencia Administrativa (**Lunes a Viernes de 12:00 m. a 6:00 p.m.; CESGE**).
4. Tecnólogo en Gestión de la Producción Industrial (**Lunes a Viernes de 6:00 p.m. a 10:00 p.m.; CTGI**).

**2). Programas de formación titulada, cuya oferta queda cerrada, dado que ya se logró el cupo mínimo exigido por el Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA (35 Preinscritos por programa):**

1. Técnico en Asistencia Administrativa (**Lunes a Viernes de 6:00 p.m. a 10:00 p.m.; CTGI**).



2. Técnico en Integración de Operaciones Logísticas (**Lunes a Viernes de 6:00 p.m. a 10:00 p.m.; CTGI**).
3. Técnico en Programación de Software (**Lunes a Viernes de 6:00 p.m. a 10:00 p.m.; CTGI**).
4. Técnico en Recursos Humanos (**Lunes a Viernes de 6:00 p.m. a 10:00 p.m.; CTGI**).
5. Técnico en Sistemas (**Lunes a Viernes de 6:00 p.m. a 10:00 p.m.; CTGI**).
6. Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software (**Lunes a Viernes de 6:00 p.m. a 10:00 p.m.; CTGI**).
7. Tecnólogo en Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (**Lunes a Viernes de 6:00 p.m. a 10:00 p.m.; CTGI**).
8. Tecnólogo en Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional (**Lunes a Viernes de 6:00 p.m. a 10:00 p.m.; CTGI**).

**3).** Los aspirantes a dichos programas de formación titulada que ya fueron cerrados, deben estar atentos y pendientes de sus respectivos correos electrónicos, para citarlos al proceso de selección, inicialmente a través de una prueba escrita y posteriormente si superan ésta, en el proceso de entrevista.

**4).** La fecha, hora y lugar para cada proceso de selección se les notificará vía correo electrónico.